

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.03.2023 пгт. Кировский № 156**

**Об утверждении муниципальной программы администрации Кировского городского поселения «Противодействие коррупции в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Приморского края» на 2023-2025 годы»**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Приморского края от 10 марта 2009 г. №387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», постановления Губернатора Приморского края от 6 октября 2021 г. № 99-пг «Об утверждении Программы противодействия коррупции на 2021-2025 годы», на основании Устава Кировского городского поселения Приморского края, администрация Кировского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу администрации Кировского городского поселения «Противодействие коррупции в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Приморского края» на 2023-2025 годы (прилагается).

2. Общему отделу администрации разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Кировского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Кировского городского поселения-  глава администрации  Кировского городского поселения С.В. Коляда |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  постановлением администрации  Кировского городского поселения  от «28»\_\_03\_\_\_\_\_\_ 2023 г. №156 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Противодействие коррупции в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Приморского края» на 2023-2025 годы**

**ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  муниципальной программы | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Приморского края» на 2023-2025 годы» (далее – Программа). |
| Ответственный  исполнитель  Программы | Общий отдел администрации Кировского городского поселения |
| Участники  Программы | Структурные подразделения администрации Кировского городского поселения  Муниципальные учреждения Кировского городского поселения  Представительный орган Кировского городского поселения (муниципальный комитет) |
| Цели Программы | Совершенствование системы мер, направленных на противодействие коррупции, позволяющих обеспечить защиту прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции, снизить влияние коррупционных факторов на деятельность органов местного самоуправления, устранить их причины;  Повышение удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции. |
| Задачи Программы | Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции;  Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди должностных лиц органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений и предприятий (далее – подведомственные организации);  Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;  Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов. |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов – 100%.  Доля муниципальных служащих, представивших в установленный срок сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения – 100%.  Доля лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, допустивших значительные коррупционные правонарушения, выявленные самостоятельно и/или надзорными органами, от общего числа этих лиц – 10%.  Доля муниципальных служащих администрации Кировского городского поселения, для которых на законодательном уровне предусмотрено ежегодное повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции в отчетном периоде, прошедших обучение – 100%  Уровень удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством и доступностью их предоставления (по результатам проведения ежегодного мониторинга качества предоставления муниципальных услуг) - 95%. |
| Этапы и сроки  реализации Программы | Программа реализуется в один этап 2023-2025 годы. |
| Объемы бюджетных ассигнований Программы | Бюджет Кировского городского поселения – 00,0 тыс. рублей, в т.ч.:  2023 год – 00,0 тыс. руб.;  2024 год – 00,0 тыс. руб.;  2025 год – 00,0 тыс. руб.; |

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Выполнение мероприятий программы позволит достичь следующих результатов:  повышение мотивации должностных лиц органов местного самоуправления и подведомственных им организаций к антикоррупционному поведению при исполнении своих должностных обязанностей;  профилактика коррупционных правонарушений, допускаемых должностными лицами органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, и устранение причин, им способствовавших;  повышение удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления по противодействию коррупции;  повышение уровня антикоррупционного правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения. |

1. **Характеристика текущего состояния сферы реализации**

**Программы**

Антикоррупционная деятельность органов местного самоуправления Кировского городского поселения осуществляется с 2006 года. За это время в Кировском городском поселении выстроена система мер по противодействию и профилактике коррупции.

Организована работа комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Порядок формирования и деятельности Комиссии утвержден постановлением администрации Кировского городского поселения от 11 мая 2016№ 225. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Осуществляется контроль за исполнением муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы.

В соответствии с постановлением администрации Кировского городского поселения от 02.09.2020 № 335 организована и проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов . Все проекты проходят антикоррупционную экспертизу - непосредственно исполнителем проекта и общим отделом. Кроме того, в дальнейшем направляются в органы прокуратуры, осуществляющей дополнительную антикоррупционную экспертизу.

Значительная работа проводится по повышению квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции. Ежегодно проводится обучение по образовательной программе в области противодействия коррупции специалиста, в чьи должностные обязанности входит организация работы по противодействию коррупции в администрации Кировского городского поселения.

Осуществляется контроль за своевременным предоставлением муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также анализ представленных сведений.

Проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, проводится органами прокуратуры. По результатам проверок к лицам, допустившим нарушения в части исполнения законодательства о противодействии коррупции, а именно представивших недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, применяются дисциплинарные взыскания.

Взаимодействие с руководителями муниципальных предприятий и учреждений по вопросам противодействия коррупции осуществляется постоянно путем проведения консультаций, обмена проектами НПА, информированием об изменениях в законодательстве, направлением методических рекомендаций.

В целях реализации возможности граждан беспрепятственно информировать о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации Кировского городского поселения организована «горячая линия» для сообщений о проявлениях коррупции в администрации Кировского городского поселения.

Информация по вопросам противодействия коррупции и антикоррупционной политике размещается на официальном сайте администрации Кировского городского поселения в сети «Интернет», размещается на стендах в здании администрации и в зданиях сельских клубов и библиотек кировского городского поселения.

Несмотря на принимаемые меры, существует необходимость продолжения работы по реализации антикоррупционной деятельности на территории Кировского городского поселения, повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления Кировского городского поселения с гражданским обществом, информирования граждан о проводимой работе в целях формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

С учетом изложенного, реализация Программы позволит обеспечить выполнение комплекса организационных, правовых, экономических, образовательных, воспитательных мероприятий, направленных на противодействие и профилактику коррупции в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Приморского края.

**II.Основные цели и задачи Программы**

Цели Программы:

- повышение качества и эффективности государственного управления в области противодействия коррупции;

- повышение удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.

Задачи Программы:

- совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции;

- повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди должностных лиц органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений и предприятий (далее – подведомственные организации);

- повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов.

**III.Сроки и этапы реализации Программы**

Программа ориентирована на долгосрочный период, реализуется в 2023-2025 годы и содержит 1 этап реализации.

**IV.Перечень основных мероприятий программы**

Программа предусматривает реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Кировском городском поселении на 2023-2025 годы согласно прилагаемому к настоящей программе плану.

**V.Основные меры правового регулирования Программы**

Программа разработана в целях реализации:

Указа Президента Российской Федерации от 19 мая 2008 г. №815 «О мерах по противодействию коррупции»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Закона Приморского края от 10 марта 2009 г. № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае».

**VI.Перечень целевых индикаторов и показателей Программы**

Основные показатели эффективности и целевые индикаторы подпрограммы приведены в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  показателей | Ед. изм. | Базовое значе-  ние | Планируемые значения | | |
| 2023  год | 2024  год | 2025  год |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов. | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля муниципальных служащих, представивших в установленный срок сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения. | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, допустивших значительные коррупционные правонарушения, выявленные самостоятельно и/или надзорными органами, от общего числа этих лиц. | % | 10 | 8 | 6 | 4 |
| 4. | Доля муниципальных служащих администрации Кировского городского поселения, для которых на законодательном уровне предусмотрено ежегодное повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции в отчетном периоде, прошедших обучение. | % | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Уровень удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством и доступностью их предоставления (по результатам проведения ежегодного мониторинга качества предоставления муниципальных услуг). | % | 90 | 90 | 95 | 95 |

**VII.Ресурсное обеспечение Программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник финансирования | Единица измерения | Потребность | | | |
| Всего\* | в том числе по годам | | |
| 2023\* | 2024\* | 2025\* |
| Бюджет муниципального округа | тыс.руб. | 00,00 | 00,0 | 00,0 | 00,0 |

\* По мере необходимости при корректировке бюджета Кировского городского поселения возможно внесение изменений в муниципальную программу

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение**  к муниципальной программе «Противодействие  коррупции в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Приморского края» на 2023-2025 годы |

**Основные мероприятия муниципальной программы**

**«Противодействие коррупции в Кировском городском поселении Кировского муниципального района Приморского края» на 2023-2025 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия  Программы | Заказчик,  исполнитель | Срок выполнения | Финансовые затраты на реализацию  (тыс.руб.) | | | | | | | Ожидаемые результаты от реализации мероприятий |
| **Всего** | в том числе: | | | | | |
| **2023 год** | **2024 год** | | **2025 год** | |  |
| **I.Обеспечение (совершенствование) правовых основ и организационных механизмов,**  **направленных на противодействие коррупции** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Кировского городского поселения. Устранение выявленных коррупциогенных факторов. | Общий  отдел | В течение 15-ти рабочих дней с даты вступления в силу изменений законодательства | 0 | 0 | | 0 | | 0 |  | Выявление и исключение коррупциогенных факторов. |
| 1.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам, вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | Общий  отдел | В сроки, установленные законодатель-ством | 0 | 0 | | 0 | | 0 |  | Повышение уровня ин-формированности слу-жащих в области проти-водействия коррупции с целью профилактики коррупционных прояв-лений |
| 1.3 | Содействие соответствующих комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов органам государственной власти, органам местного самоуправление в осуществлении мер по предупреждению коррупции путем рассмотрения представлений, внесенных в соответствии с пунктом 3.3 настоящего плана. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | | 0 | | 0 |  | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению, установленных законо-дательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции |
| **2. Повышение качества и эффективности деятельности, направленной на предупреждение коррупционных правонарушений среди должностных лиц органов местного самоуправления, подведомственных им организаций** | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных претендентами на должности в органах местного самоуправления Кировского городского поселения. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | | 0 | | 0 |  | Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии кор-рупции. Пресечение коррупционных правонарушений. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2 | Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Корректность заполнения муниципальными служащими сведений о доходах, а также устранение выявленных недочётов. |
| 2.3 | Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которых влечет за собой обязанность представления указанных сведений. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии кор-рупции. Пресечение коррупционных правонарушений. |
| 2.4 | Организация и проведение в порядке, предусмотренном действующим законодательством, проверок соблюдения ограничений, запретов, требований, установленных в целях противодействия коррупции, муниципальными служащими, руководителями подведомственных организаций. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии кор-рупции. Пресечение коррупционных правонарушений. |
| 2.5 | Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Информирование органов прокуратуры при выявлении нарушений. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Выявление нарушений законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии кор-рупции. Пресечение коррупционных правонарушений. |
| **3. Повышение эффективности ведомственной деятельности в сфере противодействия коррупции** | | | | | | | | | |
| 3.1 | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, деятельность которых связана с коррупционными рисками. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| 3.2 | Внесение в соответствующие комиссии по соблюдению требова-ний к служебному поведению и урегулированию конфликта инте-ресов представлений, касающихся обеспечения соблюдения муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции либо осуществления в органе местного самоуправления мер по предупреждению коррупции. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| 3.3 | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Формирование нетерпимо-го отношения муници-пальных служащих к склонению их к соверше-нию коррупционных правонарушений и несоб-людению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации |
| 3.4 | Проведение в подведомственных организациях мониторинга соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодейст-вии коррупции», в том числе наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | Общий отдел | Не реже 1 раза в 3 года | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| 3.5 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа обращений граждан и организаций, своевременное их рассмотрение и принятие мер реагирования по выявленным факта. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| **4. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов** | | | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение анализа анкетных данных должностных лиц о местах работы ближайших родственников (свойственников) и открытых данных налоговых органов об основных и дополнительных видах деятельности организаций, являющихся местами их работы. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.2 | Проведение анализа сведений о предыдущей трудовой деятельности граждан, назначаемых на должность муниципальной службы. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.3 | Организация и обеспечение актуализации сведений, содержавшихся в личных делах лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальных служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на муниципальную службу. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.4 | Проведение анализа в полном объеме материалов личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные служащих, в том числе в анкетах, представленных при назначении на указанные должности и при поступлении на муниципальную службу. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.5 | Проведение анализа справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов, связанный со служебной деятельностью в коррупционно-опасных сферах регулирования. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.6 | Проведение анализа сведений, содержащихся в уведомлениях муниципальных служащих об осуществлении иной оплачиваемой деятельности. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.7 | Обмен информацией с органами контроля в сфере закупок с целью получения информации о выявленных нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок, содержащих признаки конфликта интересов. | Общий отдел  Финансовый отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.8 | Проведение анализа информации, содержащейся в используемых государственных информационных системах и системе профессионального анализа рынков и компаний с целью выявления ситуаций, рассматриваемых как конфликт интересов. | Финансовый отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Своевременное выявле-ние нарушений и приня-тие необходимых мер |
| 4.9 | Разработка и реализация комплекса мер, направленных на недопущение возникновения повторных случаев конфликта интересов. | Общий отдел | в случае выявления конфликта интересов | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| **5. Антикоррупционное обучение и антикоррупционная пропаганда, вовлечение кадровых,**  **материальных, информационных и других ресурсов** | | | | | | | | | |
| 5.1 | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительные профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Повышение информированности и ответственности муниципальных служащих |
| 5.2 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | Начальник общего отдела | ежегодно, в течение планового периода | 0\* | 0\* | 0\* | 0\* |  | Повышение информированности и ответственности муниципальных служащих |
| 5.3 | Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальные) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0\* | 0\* | 0\* | 0\* |  | Повышение информированности и ответственности муниципальных служащих |
| 5.4 | Организация и проведение с лицами, замещающими должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, семинаров по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| 5.5 | Обеспечение наполнения и актуализации разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями законодательства. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного само-управления |
| 5.6 | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе на официальном сайте Кировского городского поселения, а также размещение информации в СМИ. | Общий отдел | ежегодно, в течение планового периода | 0 | 0 | 0 | 0 |  | Укрепление доверия граждан к деятельности органов местного само-управления |